

REPUBLIQUE DU CAMEROU
Paix – Travail – Patria
MINISTERE DE LA DECENTRALISATION
ET DE LA DEVELOPEMENT LOCAL
RÉGION DU NORD-OUEST
COMMUNE DE JAKIRI
TEL: (237) 652939462
BP. 2, JAKIRI
Email: jakirimunicipality@yahoo.com



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland
MINISTRY OF DECENTRALISATION
AND LOCAL DEVELOPMENT
NORTH WEST REGION
JAKIRI COUNCIL
TEL: (237) 652939462
P.O. BOX 2 JAKIRI
www: jakiricouncil.org

JAKIRI COUNCIL INTERNAL TENDERS BOARD
TENDER FILE

**OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER
N° 01/ONIT/JAKIRI COUNCIL/JCITB/2026 OF 23/01/2026
FOR THE CONSTRUCTION AND EQUIPING OF A BLOCK OF TWO
CLASSROOMS AND THE HEADTEACHERS OFFICE AT GS VEKOVI IN
JAKIRI- COUNCIL, BUI DIVISION OF THE NORTH WEST REGION**

FUNDING: MINISTRY OF BASIC EDUCATION 2026 BUDGET

JANUARY 2026

TABLE OF ABBREVIATIONS

ARMP: Public Contracts Regulatory Agency

UPS: Unit Price Schedule

BOQ: Bill of Quantities and Cost Estimates

MINMAP: Ministry of Public Contracts

PO/DPO: Project Owner/Delegated Project Owner

UPB: Unit Price Breakdown

CIPM: Internal Tenders Board Commission

CCCM: Central Commission for the Control of Public Contracts

CSPM: Special Tenders Board Commission

CDPM: Divisional Tenders Board Commission

DTAO : Typical Tender Document

DAO : Tender Document

TABLE DES SIGLES

ARMP : Agence de Régulation des Marchés Publics

BPU : Bordereau des Prix Unitaires

DQE : Devis Quantitatif et Estimatif

MINMAP : Ministère des Marchés Publics

MO/MOD : Maître d'Ouvrage/Maître d'Ouvrage Délégué

SDPU : Sous-Détail des Prix Unitaires

CIPM : Commission Interne de Passation des Marchés

CCCM : Commission Centrale de Contrôles des Marchés Publics

CSPM : Commission Spéciale de Passation de Marchés Publics

CDPM : Commission Départementale de Passation des Marchés Publics

DTAO : Dossier Type d'Appel d'Offres

DAO : Dossier d'Appels d'Offres

CONTENT OF THE TENDER DOCUMENT (TD)

Doc 1 : Tender notice (TN) (English and French version)

Doc 2 : General Rules of the Tender Document (GRTD)

Doc 3 : Specific Rules of the Tender Document (SRTD)

Doc 4 : The special Administrative Clause document (CCAP)

Doc 5 : The Technical Specifications document (CPT)

Doc 6 : Schedule of Unit Prices (BPU)

Doc 7 : Schedule of the Bill of Quantities and Cost Estimates (DQE)

Doc 8 : Frame Work of breakdown of Prices

Document No. 9: Draft Contract

Document No. 10: Model documents to be used by bidders

10.1 Model of tender letter ;

10.2 Model of Bid Bond (Temporary Bank guarantee for tender) ;

10.3 Model of final bid bond (final bank guarantee) ;

10.4 Model of bank guarantee for the restitution of start-up advance ;

10.5 Model of The Attestation of site visit;

10.6 Model of Information on the proposed key personnel to be deployed ;

10.7 Recapitulative Model form for the company references ;

10.8 Model form for power of attorney (in case of joint ventures) ;

10.9 Model form of agreement for joint-venture ;

Document No. 11: Noting sheet for the Technical Bid;

Document No. 12: Declaration of social and environmental engagement

Document No. 13: Visa of Maturation or Justifications of studies realized

Document No. 14: List of banking establishments and financial bodies authorised to issue bonds for public contracts.

Document No. 15: Procedure for Online Procurement

Document No. 1: Tender Notice

Document 1.a

ENGLISH VERSION

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

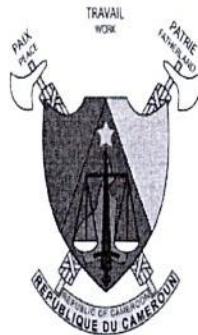
MINISTRY OF DECENTRALISATION
AND LOCAL DEVELOPMENT

NORTH WEST REGION

BUI DIVISION

JAKIRI COUNCIL

JAKIRI COUNCIL INTERNAL TENDERS BOARD



REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

MINISTÈRE DE LA DÉCENTRALIZATION ET
DEVELOPPEMENT AND LOCAL

REGION DU NORD OUEST

DEPARTEMENT DU BUI

COMMUNE DE JAKIRI

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES
MARCHE DE LA COMMUNE DE JAKIRI

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER

N° 01/ONIT/JAKIRI COUNCIL/JCITB/2026 OF 23/01/2026

FOR THE CONSTRUCTION AND EQUIPING OF A BLOCK OF TWO CLASSROOMS AND THE
HEADTEACHERS OFFICE AT GS VEKOVI IN JAKIRI- COUNCIL, BUI DIVISION OF THE
NORTH WEST REGION

FUNDING: MINISTRY OF BASIC EDUCATION 2026 BUDGET

The **Lord Mayor JAKIRI Council**; CONTRACTING AUTHORITY, initiates on the behalf of the Republic of Cameroon, an Open National Invitation to tender for the realization of the operation mentioned above:

1. Subject of the invitation to Tender :

Within the framework of Construction/Reconstruction of Collapsed Engineering Structures, the Project Owner or Owner hereby launches an Open National Invitation to tender for the CONSTRUCTION AND EQUIPING OF A BLOCK OF TWO CLASSROOMS AND THE HEADTEACHERS OFFICE AT GS VEKOVI IN JAKIRI- COUNCIL, BUI DIVISION OF THE NORTH WEST REGION.

2. Nature of Works

Work to be done consists of the CONSTRUCTION AND EQUIPING OF A BLOCK OF TWO CLASSROOMS AT GS VEKOVI, Jakiri Council Area, Bui Division. The works include the following:

- Lot 100: Preparatory works and studies
- Lot 200: Earth Works
- Lot 300: Foundation
- Lot 400: Block work in elevation
- Lot 500: Carpentry works
- Lot 600: Metal and wood works
- Lot 700: Electricity
- Lot 800: Painting
- Lot 900: External works
- Lot 1000: Environmental mitigations
- Lot 1100: Equipment

3. Tranches/Allotment:

The works are presented in One (01) lot.

4. Estimated Cost :

N°	Project Name	Type of Structure	Estimated Cost including (TTC) in Fcfa
1	CONSTRUCTION AND EQUIPING OF A BLOCK OF TWO CLASSROOMS AND THE HEADTEACHERS OFFICE AT GS VEKOVI IN JAKIRI- COUNCIL, BUI DIVISION OF THE NORTH WEST REGION	Classroom	30,000,000

The estimated cost of the operation following preliminary studies is **Thirty Million, (30,000,000) Francs CFa**.

5. Estimated execution deadline

The maximum time frame provided for by the Project Owner for the execution of works subject of this open national invitation to tender is Four (04) calendar months. This time frame shall run from the date of notification of the administrative order to commence the services.

6. Participation And Origin Of Bidders:

Participation in this invitation to tender is open to all registered and qualified companies or groups of companies based in the Republic of Cameroon.

7. FUNDING :

The Works on this tender are funded by **2026 state budget of the Republic of Cameroon (Ministry of Basic Education)**. The previewed cost of the entire works of this Open National Invitation to tender is: **Thirty Million, (30,000,000) Francs CFa** all taxes included.

8. Bidding Method :

The mode of submission selected for this consultation is offline.

9. ADMINISTRATION CHARGED WITH THE SIGNING OF THE CONTRACT

After the examination of the tender documents of the various bidders, and the choice of the successful bidder by the contracting authority, the contract will be signed between the latter and the Contracting Authority who is the **Lord Mayor of Jakiri Council**.

10. TEMPORAL BID BOND (TENDER GUARANTEE) :

The offer must include temporary caution (bid bond) which is valid for ninety (90) days from the date of bid opening and done following the sample indicated in this Tender File and issued by a financial body of first category authorized by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts. The amount of the bid bond is indicated in the table below:

N°	Amount in Figures(Fcfa)	Amount in Words (Fcfa)
1	600 ,000	Six hundred Thousand

To avoid reject, the bid bond has to be an original copy which is less than three months.

The bid bond will released for unsuccessful bidders once the publication of the award is done. In case the bidder is attributed the contract, the bid bond will be released only when the final bond has been produced. Bank cheques (even certified) will not be accepted in place of the bid bond. The Bid bond will be validated by a receipt of deposit at CDEC.

11. CONSULTATION OF TENDER FILE :

The hard copy of the file may be consulted free of charge during working hours in the services of the PO/DPO at the JAKIRI Council premises as soon as this notice is published.

12. Acquisition Of The Tender File :

This receipt should be able to identify the buyer as the representative of the bidder, wishing to participate in the consultation.

The hard copy of the Tender file may be obtained from the Jakiri Council premises as soon as this notice is published against payment of a non-refundable sum of **Fifty Thousand (50,000) Francs CFA Francs**, payable at the Jakiri Council Treasury.

During the acquisition of the tender file, the bidder will fill in the register indicating his complete address (PO Box, Telephone number, fax, Email).

It is equally possible to obtain the electronic version of the Tender File by downloading it free of charge through the addresses indicated above. However, online submission is subject to the payment of Tender File purchase fees.

13. PRESENTATION OF THE BIDS

The bid documents will be presented in three envelopes as illustrated below:

The Envelope A containing Administrative documents (volume 1);

The Envelope B containing Technical documents (Volume 2);

The Envelope C containing financial documents (Volume 3).

All constituted documents (Envelopes A, B and C), will be put in a big sealed envelope bearing only the title of the Open national invitation to tender.

The various documents in each bid will be numbered in the order of the tender file and with separators of different colors other than white.

14. SUBMISSION OF BIDS :

Each bid, prepared in English or in French in **(07) seven copies**, that is **(01) one original and (06) six copies** noted as such, shall be forwarded to the contracting authority, notably to the Secretariat of Jakiri Council Tenders board, situated at the Jakiri Council latest the : **17/02/2026** at 10:00am local time bearing

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER
N° 01/ONIT/JAKIRI COUNCIL/JCITB/2026 OF 23/01/2026
FOR THE CONSTRUCTION AND EQUIPING OF A BLOCK OF TWO CLASSROOMS AND THE
HEADTEACHERS OFFICE AT GS VEKOVI IN JAKIRI- COUNCIL, BUI DIVISION OF THE
NORTH WEST REGION To be opened only during session.

15. ACCEPTABILITY OF BIDS :

Bids that will be submitted after the date and time mentioned above or those that will not respect the separation model indicated in the different documents in each bid shall not be accepted.

All the bids that are not conform to the prescriptions of this tender file shall not be accepted.

The absence of the stamped bid bond drawn up using the model proposed in the tender file and issued by a bank or an insurance company accredited to issue bonds within the framework of public contracts, valid within **Ninety (90)** days.

To avoid being rejected, the required Administrative documents will be imperatively produced in original or in certified true copies by the issuing service, in conformity with the stipulation of the rules and regulations of this tender.

These Administrative documents have a validity period of three (03) months. This validity period has to begin after the date of the launching of the tender.

16. OPENING OF BIDS :

The opening of bids shall take place on the **17/02/2026** (*PUT the date of the opening of bids*) at **11:00Am** (*time of opening of bids, one hour after that of the deposit*), in the conference hall of the JAKIRI Council tender's Board.

The opening of bids will be done at once and in three stages:

- Stage 1: Opening of envelope A containing Administrative document (volume 1),
- Stage 2: Opening of envelope B containing Technical document (volume 2)
- Stage 3: Opening of envelope C containing financial document (volume 3).

All the bidders can take part in this opening session or can be represented by one person dully mandated (Even in case of joint-venture) who has a perfect mastery of the tender file

To avoid being rejected, the required Administrative documents will be imperatively produced in original or in certified true copies by the issuing service, in conformity with the stipulation of the rules and regulations of this

tender. These Administrative documents have a validity period of three (03) months. This validity period has to begin after the date of the launching of the tender.

In case of absence or non-conformity of an administrative document during the opening session, after a deadline of 48 hours given by the commission, the offer will be rejected.

17. MAIN CRITERIA OF EVALUATION OF THE BIDS :

17-1- : ELIMINATORY CRITERIA:

A-Administrative Documents

- a) Absence during bid opening session of original copy of bid bond issued by a first-class financial organization authorized by the Ministry of Finance to issue Bid Bonds within the framework of public Contracts; BACKED BY CDEC RECEIPT
- b) Non-conformity after a period of 48 hours following the deposit of bids, of at least one Administrative document;

B-Technical Documents

- a) Absence of the declaration by the bidder attesting that the latter has not abandoned any contract within the last three(03) years, and that he does not future in in the list of non-performant companies established by MINMAP.
- b) Absence of integrity chart dated and signed.
- c) Absence of declaration on the engagement to respect environmental clauses;
- d) Absence of financial capacity drafted with respect to the COBAC model issued by first class bank approved by the Minister of Finance;

N°	Amount in figures Fcfa	Amount in Words Fcfa
1	600,000	Six hundred thousand

- e) Did not validate 2/3 of the essential criteria and obligatorily the equipment criteria;
- f) Did not have the minimum required equipment
 - A dump Truck
 - Concrete Mixer
 - Concrete Vibrators
 - Manual compactors
 - A Pick Up 4 x 4
- g) Absence of attestation of site visit dated, stamped and signed by the bidder;
- h) Absence of categorization certificate issued by MINMAP
- i) Proof of acceptance of clauses within the contract

C-Incomplete financial bid for absence of one of the following documents:

- a) Unit Price breakdown non-conform with that of the tender file ;
- b) The unit price schedule non-conform with that of the tender file;
- c) Absence of a quantified price in the financial offer;
- d) Absence of an element in the financial offer (the tender letter, the Unit Price Schedule, the Bill of Quantities and cost Estimates.

D-General Eliminary Criteria:

- a) Absence of the soft copy of the bid or non-respect of the format for the files

- b) Absence of original copy of bid bond
- c) False déclaration, falsified documents or non authentic, fraudulent practices

17-2 : Essential criteria :

The technical bids will be evaluated according to the following ten (10) main criteria:

- a. Key personnel of the enterprise on **three (03)** criteria ;
- b. The site equipment to be mobilized on **five (05)** criteria ;
- c. The Enterprise references on **two (02)** criteria.

NB: A civil servant without any justification of secondment from the public service will not be evaluated;

18. Award of contract :

The contract will be awarded to the lowest bidder, fulfilling the required administrative, technical, and financial criteria.

The Project Owner has the discretion not to award the contract to a bidder who has an ongoing contract within the zone, having non satisfactory performances (cancelled or abandoned) or a bit satisfactory (Formal notice with evaluation being unsatisfactory or a notified evaluation of noncompliance within six months of award or contract cancellation underway)

19. Maximum Number of Lots:

A bidder can be attributed just one (01) lot given that the bid is for a single lot.

20. Validity of Bids

The bidders remain engaged to their offer within Ninety (90) days from the submission date of the bids.

21. Additional information

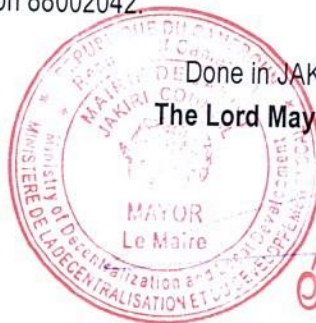
Additional information in relation to technical details can be obtained at the office of the contracting authority, notably The Mayor of Jakiri Council.

22. Fight against Corruption and Malpractices

For all reports on practice, acts of corruption or malpractice, you can contact the National Anti-Corruption Agency on 1517, Authority in charge of Public Contracts(MINMAP) (sms or call) on: (+237) 650612472 and 699 37 07 48 ou the Ministry of Public Works on 88002042.

Done in JAKIRI: 23/01/2026

The Lord Mayor of JAKIRI Council



Handwritten signature in blue ink.
Red handwritten signature: Hon. Wingo Buba Kibo

Copy:

- DD MINTP/MINMAP/NW
- ARMP BAMENDA
- CHAIRPERSON JAKIRI COUNCIL TENDER BOARD
- NOTICE BOARD
- FILE/CHRONO

Document 1.b

FRENCH VERSION

Handwritten red text, likely a signature or stamp, oriented vertically.

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF DECENTRALISATION
AND LOCAL DEVELOPMENT

NORTH WEST REGION

BUI DIVISION

JAKIRI COUNCIL

JAKIRI COUNCIL INTERNAL TENDERS BOARD



REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

MINISTÈRE DE LA DÉCENTRALIZATION ET
DEVELOPPEMENT AND LOCAL

REGION DU NORD OUEST

DEPARTEMENT DU BUI

COMMUNE DE JAKIRI

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES
MARCHE DE LA COMMUNE DE JAKIRI

AVIS D'APPEL D'OFFRE NATIONAL OUVERTE
N° 01/AONO/COMMUNE DE JAKIRI/CIPMJ/2026 DU 23/01/2026
POUR L'EXECUTION DES TRAVAUX DE LA CONSTRUCTION ET EQUIPER D'UN BLOC
DE DEUX SALLES DE CLASSES A GS VEKOVI, COMMUNE DE JAKIRI, DEPARTEMENT
DE BUI, REGION DU NORD-OUEST

FINANCEMENT: BIP 2026 MINEDUBE

Le Maire de la Commune de Jakiri; Autorité Contractante, lance pour l'état du Cameroun, un Appel d'offres National Ouverte pour l'objet mentionnées ci-dessus:

1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de construction/ reconstruction des ouvrages d'art écoulées, le Maître d'Ouvrage ou le Maître d'Ouvrage Délégué lance un Appel d'Offres National Ouverte POUR L'EXECUTION DES TRAVAUX DE LA CONSTRUCTION ET EQUIPER D'UN BLOC DE DEUX SALLES DE CLASSES A GS VEKOVI, COMMUNE DE JAKIRI, DEPARTEMENT DE BUI, REGION DU NORD-OUEST

2. Consistance des travaux

Les prestations du présent marché comprennent les travaux des CONSTRUCTION ET EQUIPER D'UN BLOC DE DEUX SALLES DE CLASSES A GS VEKOVI dans l' Arrondissement de Jakiri, Département de Bui., Les prestations comprennent les opérations suivantes :

- Lot 100: Travaux préparatoires et études ;
- Lot 200: Travaux de terrassements ;
- Lot 300: Fondation ;
- Lot 400: Maçonnerie;
- Lot 500: Menuiserie bois;
- Lot 600: Menuiserie métallique;
- Lot 700: Electricité;
- Lot 800: Peinture
- Lot 900: V.R.D
- Lot 1000: Protection environmental.
- Lot 1100: Equipment

3. Tranches/Allotissement

Les travaux sont dans un (01) seul lot.

4. Coût prévisionnel

N°	Désignation du Projet	Type du Structure	Cout du Projet (TTC) en Fcfa
1	CONSTRUCTION ET EQUIPER D'UN BLOC DE DEUX SALLES DE CLASSES A GS VEKOVI	SALLE DE CLASSE	30,000,000

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de **Trente Millions, FCFA (30, 000,000)** comme présentés ci-dessus et seront financés par **le budget de la MINEDUBE 2026**.

5. Délai prévisionnel d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage ou le Maître d'Ouvrage Délégué pour la réalisation des travaux, objet du présent appel d'offres est de **Quatre (04)** mois calendaires. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les travaux.

6. Participation et origine

La participation au présent appel d'offres est ouverte à tous les Entreprises Camerounaise concernées dans le Bâtiment et Travaux Publics.

7. Financement

Les travaux objet du présent appel d'offres sont financés par **le budget de la MINEDUBE 2026**.

8. Mode de soumission

Le mode de soumission est : **« en ligne ou hors ligne »**.

9. Cautionnement de soumission

Les offres devront être accompagnées, d'un cautionnement provisoire (garantie de soumission) d'une durée de validité de Quatre-vingt-dix(90) jours à compter de la date initiale de remise des offres et établi selon le modèle indiqué dans le Dossier d'Appel d'Offres par un établissement financier agréé par le Ministre en charge des finances pour délivrer les cautions dans le cadre des Marchés Publics. Le montant de ladite garantie est indiqué dans le tableau ci-dessous.

N°	Montant de la caution en chiffres FCFA	Montant de la caution en lettres FCFA
1	600,000	Six cent mille Francs cfa

Sous peine de rejet, le cautionnement provisoire devra impérativement être produit en original datant de moins de trois (03) mois.

Le cautionnement provisoire sera libéré d'office dès publication de la Décision d'attribution pour les soumissionnaires n'ayant pas été retenus. Dans le cas où le soumissionnaire est adjudicataire du marché, le cautionnement provisoire sera libéré après constitution du cautionnement définitif. Les chèques bancaires même certifiés ne seront pas acceptés en lieu et place du cautionnement provisoire. Le cautionnement sera valide par un récépissé de dépôts à la CDEC.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier physique peut être consulté gratuitement aux heures ouvrables à la Commune de Jakiri dès la publication de l'avis et durant les heures ouvrables.

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

La version physique du dossier d'Appel d'Offres peut être obtenue aux heures ouvrables à la Commune de Jakiri sur présentation d'une quittance de versement au trésorerie de ladite commune d'une somme non remboursable de **Cinquante Mille (50,000) F CFA** au titre des frais d'achat de dossier.

Cette quittance devra identifier l'acheteur comme représentant l'Entreprise désireuse de participer à l'Appel d'Offres.

12. Remise des offres

-Pour la soumission hors ligne, l'offre en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tels, devra parvenir à la commune de Jakiri précisément au Secrétariat de la commission interne de passation du Marche située à ladite commune, au plus tard le 17/02/2026 à 10 :00AM et devra porter la mention :

AVIS D'APPEL D'OFFRE NATIONAL OUVERTE

N° 01/AONO/COMMUNE DE JAKIRI/CIPMJ/2026 DU 23/01/2026
POUR L'EXECUTION DES TRAVAUX DE LA CONSTRUCTION ET EQUIPER D'UN BLOC
DE DEUX SALLES DE CLASSES A GS VEKOVI, COMMUNE DE JAKIRI, DEPARTEMENT
DE BUI, REGION DU NORD-OUEST
A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement"

13. -Recevabilité des plis

Les offres parvenues après la date et l'heure de dépôt des offres seront irrecevables.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent Avis et du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission timbrée établie selon le modèle proposé dans le DAO et délivrée par une banque ou compagnie d'assurance agréée et habilitée à émettre des cautions dans le cadre des Marchés Publics, valable pendant **Quatre-vingt-dix(90)** jours au-delà du délai de validité des offres. Sous peine de rejet, les pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Ces pièces administratives ont une durée de validité de **Trois(03)** mois, cette date limite de validité des pièces administratives doit être postérieure à la date de lancement de l'Appel d'Offres

14. -Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fait en un temps et aura lieu le 17/02/26 à 11AM heures précises dans la salle de réunions de La commune de Jakiri

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de D'Appel d'Offres

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heures accordées par la Commission, l'offre sera rejetée.

15. Critères d'évaluation

.1. Critères éliminatoires

A- Pièces Administratives

- a) Absence de l'original de la caution de soumission à l'ouverture des plis délivrée par un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics ; accompagniez par un reçu CDEC
- b) Absence (à l'exception de la caution de soumission) après un délai de 48 heures après la notification, d'au moins une des pièces du dossier administratif.

B- Offre technique incomplète pour absence de l'une des pièces ci-après :

- a) Absence de la déclaration sur l'honneur attestant que le soumissionnaire n'a pas abandonné un marché au cours des trois dernières années, et qu'il ne figure pas sur la liste des entreprises défaillantes établies par le MINMAP ;
- b) Absence d'une capacité de financement (Ligne de crédit disponible) avec un contenu conforme au modèle de la Commission Bancaire de l'Afrique Centrale (COBAC), délivrée par une banque de premier ordre agréé par le Ministre en charge des Finances au Cameroun d'au moins :

N°	Capacité de financement en chiffres Fcfa	Capacité de financement en lettres Fcfa
1	30, 000,000	Trente Millions

- c) N'avoir pas validé au moins 2/3 des critères essentiels avec obligatoirement le critère matériel ;
- d) N'avoir pas satisfait au minimum de matériel en propre requis :
 - Un Camion Berne

- Betonnière
- Vibreur
- Compacteur manuel
- Un Pick Up 4x4

e) Absence de l'attestation de visite des lieux datée, cachetée et signée sur l'honneur par le soumissionnaire ;

f) Preuves d'acceptation des clauses du marché

C- Offre financière incomplète pour absence de l'une des pièces ci-après :

- a) Sous-détails de prix unitaires non conformes au modèle de l'offre ;
- b) Bordereau de prix unitaires non conformes au modèle fourni dans le présent dossier d'Appel d'Offres ;
- c) Absence dans l'offre financière d'un prix quantifié.
- d) Absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE)

D- Critère éliminatoire d'ordre général

- a- Absence de la copie de sauvegarde ou non-respect du format de fichier des offres.
- b- Absence de l'origine de la caution de soumission
- c- Fausse déclaration, documents falsifiés ou non authentique, manœuvres frauduleuses

15.2. Critères essentiels

L'évaluation des offres techniques sera faite sur la base des critères essentiels ci-dessous

- Le personnel d'encadrement ;
- Matériels ;
- Référence et Note méthodologique

NB : Un agent public sans justificatif de sa libération de la fonction publique ne sera pas évalué ;

16. Attribution

Le marché sera attribué au soumissionnaire présentant l'offre la moins-disant et remplissant les capacités techniques et administratives requises.

Par ailleurs, le Maître d'Ouvrages se réserve le droit de ne pas attribuer le marché dans le cadre du présent appel d'offres à un soumissionnaire qui, titulaire d'un contrat en cours dans la zone, a des performances non satisfaisante (résilié ou abandonné) ou peu satisfaisantes (mise en demeure dont l'évaluation a été jugée non satisfaisante ou constate de défaillance notifiée dans les six mois précédent l'attribution ou contrat en cours de résiliation).

17. Nombre maximum de lots :

Un candidat peut soumissionner pour un seul lot.

18. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant **Quatre-vingt-dix(90)** jours à partir de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

19. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables consultées à la Commune de Jakiri à Tél. : 676627995

20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 650612472

Copy:

- DD MINTP/MINMAP/NW
- ARMP BAMENDA
- CHAIRPERSON JAKIRI COUNCIL TENDER BOARD
- NOTICE BOARD
- FILE/CHRONO

Fait à Jakiri : 23/01/2026
Le Maire de la Commune de JAKIRI



Hon. Wingo Buba Kibo